**Администрация Пеля-Хованского Сельсовета**

**Починковского Муниципального Района**

**Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.12.2019 №70

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

ЗАХОРОНЕНИЙ НА МУНИЦИПАЛЬНЫХ КЛАДБИЩАХ ПЕЛЯ-ХОВАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПОЧИНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A142FBC4032CA93C8E93E8A3C28B4E94575D851BEA83B760FC3F52810FB0C80234032B4635D33AF61FBF00475236xBK) Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A142FBC4032CA93C8E93E8A3C28B4E9456578D1EED85B760FC3F52810FB0C80234032B4635D33AF61FBF00475236xBK) от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», [Законом](consultantplus://offline/ref=A142FBC4032CA93C8E93E8B5C1E711915355DB14EC8DB936A26854D650E0CE576643751F669E71FA1CA81C46527C02600130x9K) Нижегородской области от 08.08.2008 № 97-З «О погребении и похоронном деле в Нижегородской области»:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Temp2_Инветраризация%20кладбищ%2004.12.2019.zip\Примерный%20образец.doc#P28) проведения инвентаризации захоронений на муниципальных кладбищах Пеля-Хованского сельсовета Починковского муниципального района Нижегородской области.

2. Обнародовать настоящее постановление.

Глава администрации

Пеля-Хованского сельсовета В.К. Матюнькин

Утвержден

постановлением администрации

Пеля-Хованского сельсовета Починковского

муниципального района

Нижегородской области от 10.12.2019 №70

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ НА МУНИЦИПАЛЬНЫХ

КЛАДБИЩАХ ПЕЛЯ-ХОВАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПОЧИНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(далее - Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок проведения инвентаризации захоронений на муниципальных кладбищах Пеля-Хованского сельсовета Починковского муниципального района Нижегородской области.

1.2. Инвентаризация захоронений в соответствии с настоящим Порядком, сроки ее проведения и состав инвентаризационной комиссии устанавливаются распоряжением администрации Пеля-Хованского сельсовета Починковского муниципального района Нижегородской области.

1.3. Инвентаризация захоронений на кладбищах Пеля-Хованского сельсовета Починковского муниципального района Нижегородской области проводится с целью:

- учета всех захоронений, могил;

- определения состояния могил и/или надмогильных сооружений (надгробий);

- восстановления сведений утерянных, утраченных книг регистрации захоронений (сведений о погребенном, месте погребения);

- формирования отчетов о проведении инвентаризации захоронений;

- выявления бесхозяйных, а также брошенных, неухоженных захоронений;

- формирования электронной базы захоронений.

1.4. Инвентаризация захоронений на кладбищах Пеля-Хованского сельсовета Починковского муниципального района Нижегородской области производится не реже одного раза в пять лет.

1.5. Инвентаризация проводится сотрудниками администрации Пеля-Хованского сельсовета Починковского муниципального района Нижегородской области.

1.6. Перечень кладбищ, на территории которых планируется провести инвентаризацию захоронений, устанавливается распоряжением администрации Пеля-Хованского сельсовета Починковского муниципального района Нижегородской области.

2. Общие правила проведения инвентаризации захоронений

2.1. Работы по инвентаризации мест захоронений, произведенных на муниципальных кладбищах, проводятся комиссией, состав которой утверждается распоряжением администрации Пеля-Хованского сельсовета Починковского муниципального района Нижегородской области.

В состав комиссии в обязательном порядке включается лицо, ответственное за регистрацию захоронений на территории Пеля-Хованского сельсовета Починковского муниципального района Нижегородской области (далее - ответственное лицо).

2.2. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений должно содержать:

- цель проведения инвентаризации и причину ее проведения;

- наименование и место расположения кладбища, на территории которого будет проводиться инвентаризация мест захоронений;

- даты начала и окончания работ по инвентаризации мест захоронений;

- состав комиссии по инвентаризации мест захоронений, а также лицо, ответственное за обработку и систематизацию данных, полученных в результате проведения работ по инвентаризации.

2.3. До начала проведения инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище инвентаризационной комиссии надлежит:

1) проверить наличие книг регистрации захоронений, содержащих записи о захоронениях на соответствующем кладбище, правильность их заполнения;

2) получить сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях на соответствующем кладбище.

Отсутствие книг регистрации захоронений вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для не проведения инвентаризации захоронений.

В случае если книги регистрации захоронений находятся на постоянном хранении в муниципальном архиве, инвентаризационная комиссия вправе их истребовать в установленном порядке на период проведения инвентаризации захоронений, установленный распоряжением администрации.

2.4. При проведении инвентаризации захоронений инвентаризационной комиссией заполняются формы, приведенные в [приложениях 1](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Temp2_Инветраризация%20кладбищ%2004.12.2019.zip\Примерный%20образец.doc#P122), [2](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Temp2_Инветраризация%20кладбищ%2004.12.2019.zip\Примерный%20образец.doc#P161) и [5](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Temp2_Инветраризация%20кладбищ%2004.12.2019.zip\Примерный%20образец.doc#P254) к настоящему Порядку, а также производится фотографирование вида участка захоронения.

2.5. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентаризационные описи не менее чем в двух экземплярах.

2.6. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

2.7. Требования к заполнению инвентаризационных описей.

2.7.1. Инвентаризационные описи можно заполнять от руки шариковой ручкой или с использованием средств компьютерной техники. В любом случае в инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток. Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии.

2.7.2. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

2.7.3. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений без проверки их фактического наличия и сверки с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

2.7.4. Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

2.8. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений, комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

3. Инвентаризация захоронений

3.1. Инвентаризация захоронений производится в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище и сопоставления данных на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационный номер).

Информация об умершем на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, должна совпадать с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений.

3.2. В случае если отсутствует запись в книгах регистрации захоронений о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графе "Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений, либо номер захоронения по схеме - карте кладбища" указываются данные по схеме - карте кладбища. Иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.3. В случае если в книгах регистрации захоронений и на самом захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе "Состояние захоронения, примечание" делается запись "неучтенное захоронение", иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.4. При занесении сведений в инвентаризационные описи в графе 2 указывается также вид места захоронения (одиночные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые), захоронения урн с прахом).

3.5. Сведения о регистрации захоронений, проводимой в период проведения инвентаризации, заносятся в отдельную инвентаризационную опись под названием "Захоронения, зарегистрированные во время проведения инвентаризации".

3.6. По результатам проведенной инвентаризации составляется [ведомость](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Temp2_Инветраризация%20кладбищ%2004.12.2019.zip\Примерный%20образец.doc#P197) результатов, выявленных инвентаризацией (приложение 3 к Порядку), которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

4. Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации

По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

4.1. Если на захоронении отсутствует надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак, но в книгах регистрации захоронений имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то на указанных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки (либо крепятся к ограде, цоколю и т.п. таблички) с указанием Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационного номера захоронения.

Регистрационный номер захоронения, указанный на установленном регистрационном знаке, должен совпадать с номером захоронения, указанным в книге регистрации захоронений.

4.2. Если во время проведения инвентаризации выявлено, что:

- на могиле имеется надмогильное сооружение (надгробие), но лицо, ответственное за захоронение, неизвестно либо лицо, ответственное за захоронение, отказалось от прав на надмогильное сооружение (надгробие);

- на могиле имеется надмогильное сооружение (надгробие), лицо, ответственное за захоронение, известно, но им не выполняются обязанности по уходу за могилой (надмогильным сооружением);

- на могиле отсутствуют какие-либо надмогильные сооружения (памятники, цоколи, ограды, трафареты с указанием данных по захоронению, кресты и т.д.) либо на надмогильных сооружениях нет сведений о захороненном лице, могила не благоустроена,

на могильном холме выставляется [типовой трафарет](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Temp2_Инветраризация%20кладбищ%2004.12.2019.zip\Примерный%20образец.doc#P224) (приложение 4 к Порядку).

Данная могила и (или) надмогильное сооружение (надгробие) фиксируются в [книге](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Temp2_Инветраризация%20кладбищ%2004.12.2019.zip\Примерный%20образец.doc#P254) учета могил и (или) надмогильных сооружений (надгробий), содержание которых не осуществляется (приложение 5 к Порядку).

4.3. Если при инвентаризации захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений, то исправление ошибки производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии, дополнительно указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

4.4. По итогам инвентаризации в книгах регистрации захоронений производится регистрация всех захоронений, не учтенных по каким-либо причинам в них ранее, в том числе неблагоустроенных (брошенных) захоронений, при этом делается пометка "запись внесена по результатам инвентаризации", указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя и членов инвентаризационной комиссии.

4.5. По итогам произведенных работ, в целях установления лиц, ответственных за захоронения, содержащиеся в ненадлежащем состоянии, ответственным лицом проводятся следующие работы:

4.5.1. Направление лицу, ответственному за захоронение (при наличии сведений о нем), письма с предложением привести в надлежащее состояние могилу и (или) надмогильное сооружение (надгробие) в установленный срок - 2 (два) года.

4.5.2. Опубликование в районной газете «На земле починковской» и на официальном сайте администрации Починковского муниципального района Нижегородской области в сети Интернет информации о бесхозных местах захоронений с целью выявления лиц, ответственных за захоронение.

4.5.3. Составление акта о выявлении бесхозной могилы и (или) надмогильного сооружения (надгробия) - в случае, если по истечении установленного срока лицом, ответственным за захоронение, либо иными лицами, ухаживающими за захоронением, не будет принято необходимых мер по приведению могилы и (или) надмогильного сооружения (надгробия) в надлежащее состояние.

4.6. Полученные в результате проведения работ по инвентаризации мест захоронений информация и материалы обрабатываются и систематизируются администрацией Пеля-Хованского сельсовета Починковского муниципального района Нижегородской области, которая не позднее трех месяцев с даты предоставления главе администрации Пеля-Хованского сельсовета Починковского муниципального района Нижегородской области ведомости результатов, выявленных инвентаризацией, подготавливает аналитическую информацию, содержащую сведения о:

- соответствии или несоответствии данных о зарегистрированных надгробных сооружениях, зарегистрированных местах захоронений и их видах фактической ситуации с указанием соответствующих фактов;

- предложениях по планированию территории кладбищ;

- предложениях по созданию на территории кладбищ зон захоронений определенных видов;

- предложениях по закрытию и созданию новых кладбищ;

- предложениях по привлечению лиц, ответственных за нарушение законодательства о погребении и похоронном деле, к ответственности,

а также иную информацию и предложения.

4.7. Указанная в [п. 4.6](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Temp2_Инветраризация%20кладбищ%2004.12.2019.zip\Примерный%20образец.doc#P103) настоящего Порядка аналитическая информация утверждается главой администрации Пеля-Хованского сельсовета Починковского муниципального района Нижегородской области и подлежит размещению на официальном сайте администрации Починковского муниципального района Нижегородской области в сети Интернет.

Приложение 1

к Порядку

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ

ЗАХОРОНЕНИЙ НА КЛАДБИЩАХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кладбища, место его расположения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Захоронения (указываются ФИО умершего, дата его смерти) | Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено); наличие ограждения у захоронения (его размер, краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено) | Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений, либо номер захоронения по схеме - карте кладбища | Состояние захоронения, примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Итого по описи: количество захоронений, зарегистрированных в книге

регистрации захоронений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации

захоронений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ

ЗАХОРОНЕНИЙ, ПРОИЗВЕДЕННЫХ В ПЕРИОД

ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ НА КЛАДБИЩЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кладбища, место его расположения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Захоронения (указываются ФИО умершего, дата его смерти) | Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено); наличие ограждения у захоронения (его размер, краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено) | Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений, либо номер захоронения по схеме - карте кладбища | Состояние захоронения, примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Итого по описи: количество захоронений, зарегистрированных в книге

регистрации захоронений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Порядку

ВЕДОМОСТЬ

РЕЗУЛЬТАТОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ ИНВЕНТАРИЗАЦИЕЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды захоронений | Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений | Количество захоронений, не учтенных в книге регистрации захоронений |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

к Порядку

ТИПОВОЙ ТРАФАРЕТ

НЕУХОЖЕННОЕ МЕСТО ЗАХОРОНЕНИЯ

Регистрационный номер \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование кладбища | Секция | Ряд | Место |
|  |  |  |  |
| Могила N (Рег. N) | Фамилия | Имя | Отчество |
|  |  |  |  |

Приложение 5

к Порядку

КНИГА

УЧЕТА МОГИЛ И (ИЛИ) НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ

(НАДГРОБИЙ), СОДЕРЖАНИЕ КОТОРЫХ НЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кладбища)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Регистрационный номер захоронения по Книге регистрации захоронений | Данные места расположения захоронения: N сектора, квартала, ряда | Данные захороненного: Ф.И.О., дата рождения, смерти (если имеются) | Вид захоронения (одиночное, родственное, семейное, почетное, воинское, братское (общее) | Размер места захоронения (м x м), наличие и состояние надмогильных сооружений (памятники, цоколи, ограды, трафареты, кресты и т.п.) | Сведения о лице, ответственном за захоронение | Дата установки трафарета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |