

Перечень и формы документов, предоставляемых одновременно с заявкой на подключение к системе водоотведения

1. Заявка на получение технических условий на технологическое подключение к сетям, водоотведения;

2. Копия документа (доверенность) подтверждающие полномочия лица действующего от имени заказчика.

3. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок (договор аренды, акт отвода земельного участка, выписка из государственного кадастра недвижимости, свидетельство о праве собственности, постановление администрации о предоставлении земельного участка под застройку);

4. Копия Технического паспорта здания (проект здания);

5. Съемка (план) расположения на местности подключаемого объекта;

6. Нотариально заверенные копии учредительных документов:

а) для юридических лиц:

- документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заказчика (копия устава, учредительного договора либо решения о назначении «избрании» руководителя, заверенные печатью организации);

- копия свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная печатью организации;

- свидетельство регистрационной палаты о регистрации;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

б) для индивидуальных предпринимателей:

- копия паспорта, копия документа о присвоении ИНН.

- копия свидетельства о регистрации.

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

- копию выписки из ЕГРЮЛ.

в) для физических лиц:

- копия паспорта;

- копия ИНН.

Директор МУП «ЮГО-ЗАПАД»

